

**Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный институт культуры»
(МГИК)**

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры
от 25 июня 2024 года
протокол № 11

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
Московского
государственного
института культуры
от 28 июня 2024 года
№ 551-О

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Уровень высшего образования

Подготовка кадров высшей квалификации

**Группа научных специальностей
Педагогические науки**

Научная специальность

**5.8.2. – теория и методика обучения и воспитания
(по областям и уровням образования)**

**Форма обучения - очная
Год начала реализации - 2024**

Химки, 2024

Рабочая программа дисциплины **«Научно-педагогическая практика»** составлена в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.

СОСТАВИТЕЛЬ: **МАЙКОВСКАЯ Л.С., ДОКТОР ПЕДАГОГИЧЕСКИХ НАУК,
ПРОФЕССОР, ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ МУЗЫКАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГБОУ ВО МГИК**

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР: **ЯРОШЕНКО Н.Н., ПРОРЕКТОР ПО НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГБОУ ВО МГИК, ДОКТОР ПЕДАГОГИЧЕСКИХ НАУК,
ПРОФЕССОР**

РЕЦЕНЗЕНТ ВНУТРЕННИЙ: **БЛОК О.А., ДОКТОР ПЕДАГОГИЧЕСКИХ НАУК ПРОФЕССОР
КАФЕДРЫ МУЗЫКАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

РЕЦЕНЗЕНТ ВНЕШНИЙ: **ЩИРИН Д.В., ДОКТОР ПЕДАГОГИЧЕСКИХ НАУК,
ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ ФОРТЕПИАНО, ФГБОУ ВО
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ**

Документ рассмотрен и одобрен на заседании кафедры музыкального образования
МГИК

протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Документ рассмотрен и одобрен на заседании Ученого совета

протокол № 9 от «23» мая 2023г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Институт предоставляет обучающимся возможность электронного (оффлайн) и дистанционного (онлайн) обучения посредством электронных ресурсов и дистанционных технологий Института в виде Образовательного Портала МГИК, на котором кафедра, реализующая данную дисциплину, обеспечивает полноценное освоение обучающимися данной дисциплины.

Цели научно-педагогической практики:

- изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях;
- развитие практических умений и навыков профессионально-педагогической деятельности, укрепление мотивации к педагогическому труду в высшей школе;
- знакомство аспирантов со спецификой деятельности преподавателя и формирование умений выполнения педагогических функций;
- приобретение аспирантами навыков проведения и инженерного сопровождения учебных занятий и работы с методическими материалами по организации учебного процесса по одной из основных образовательных программ, реализуемых на выпускающей кафедре, как при прохождении практики, так и в период ей предшествующий.

Задачи научно-педагогической практики:

- в процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями;
- в ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности;
- в ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Основная задача педагогической практики - показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности.

При прохождении педагогической практики аспирант должен, в соответствии с рекомендациями руководителя

изучить:

- государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из основных образовательных программ;
- учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение лабораторных практикумов по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении;
- рабочие программы нескольких рекомендованных руководителем практики специальных дисциплин одной из основных образовательных программ, реализуемых

на кафедре;

- основы методики проектирования учебного курса по одной из специальных дисциплин основной образовательной программы, реализуемой на кафедре;
- должностные инструкции ассистента кафедры, ознакомиться с должностными инструкциями остального штатного персонала кафедры.

освоить:

- основные образовательные программы, реализуемые на кафедре;
- разработку плана занятия (лекции) по теме учебного курса;
- проведение практических занятий со студентами под контролем ведущего преподавателя, по рекомендованным темам учебных дисциплин в период до начала и во время практики;
- проведение лекций в студенческих аудиториях под контролем ведущего преподавателя кафедры;
- методику проектирования учебного процесса по курсу на примере одной из специальных дисциплин, реализуемых на кафедре.

2. МЕСТО НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Научно-педагогическая практика относится к Блоку 2.2. «Практика» (2.2.1 (П)).

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Научно-педагогическая практика проводится стационарно.

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Научно-педагогическая практика может проводиться по месту обучения или в других профильных организациях, деятельность которых соответствует профессиональной направленности программы подготовки.

Направление на практику оформляется приказом ректора по *Институту* или уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за *Институтом* или профильной организацией, а также с указанием руководителя практики от *Института*, вида и срока прохождения практики в соответствии с учебным планом и календарном учебном графиком.

Организация проведения практики в других профильных организациях осуществляется на основе договоров. Присвоение регистрационных номеров договорам о сотрудничестве и занесение данных в соответствующий реестр осуществляются Правовым управлением *Института*.

Организатором научно-педагогической практики является кафедра, за которой закреплена подготовка аспиранта.

Руководителем научно-педагогической практики аспиранта являются научный руководитель и заведующий соответствующей кафедрой.

Педагогическая практика проводится во 2 семестре. Сроки и распределение часов определяется планом практики, составленным вместе с руководителем.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

В результате освоения дисциплины аспирант должен овладеть знаниями, умениями и навыками:

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины	
<p>Знать: нормативно-правовые основы преподавательской деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования; основное содержание программной документации, регламентирующей преподавательскую деятельность; содержание рабочих программ дисциплин, имеющих прямое и косвенное отношение к преподаваемым дисциплинам и модулям; способы, методы, средства педагогического взаимодействия в различных учебных группах; методологические основы и ключевые современных концепции развития в области образования, культуры, искусства;</p> <p>- сущность, миссию, цель и содержание образовательных и просветительских проектов, технологию их реализации; основные методики и технологии в области музыкального образования по различным предметным, функциональным, профессиональным направлениям; теорию и методологию науки и педагогики в области предмета преподавания; нормативно-правовую базу для разработки образовательных и просветительских проектов.</p> <p>Уметь: осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки; проявлять инициативу и самостоятельность в преподавательской деятельности; использовать оптимальные современные методы, технологии, средства преподавания; собрать, адаптировать материалы, необходимые для разработки образовательных и просветительских проектов; оперировать имеющимися научными и эмпирическими данными для формирования авторских методик и технологий; использовать собственный научный, педагогический, организационный опыт для актуализации целей, задач, проблем, поставленных в авторской методике или технологии; интегрировать знания из различных наук, достижения в области искусств на основе междисциплинарного и междисциплинарного подходов; определить основные характеристики и направленность проекта с учетом условий его реализации; обосновать значимость, актуальность, эффективность проекта с позиций науки и практики.</p> <p>Владеть: методами и технологиями межличностной коммуникации; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; навыками использования современных информационно-компьютерных технологий для реализации интерактивных форм практико-ориентированного обучения; опытом составления программ образовательных и просветительских мероприятий; навыками проектной деятельности в области образования, культуры, искусства; представлением о востребованном продукте в сфере образования, культуры, искусства; представлением о проблемах, нуждах, потребностях потенциальных групп обучающихся; навыками разработки методики с соблюдением логики развития и изложения основных идей, навыками проведения экспериментальной деятельности по апробации основных положений авторской методики или технологии.</p>	

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общий объем научно-педагогической практики составляет 6 ЗЕ: 4 ч. лекции, 212 часов – самостоятельная работа, которые распределяются следующим образом:

№ п/п	Этап практики	Виды работ, выполняемых аспирантом*	Трудоемк ость, час

1	Ознакомитель- ный	Составление индивидуального плана практики. Ознакомление с документацией кафедры по образовательному процессу в целом, а также по тем дисциплинам, проведение которых поручено аспиранту. Прохождение инструктажа по технике безопасности и ознакомление с правилами безопасной работы в специализированных аудиториях (лаборатории, компьютерные классы и т.п.).	4 л. +54с.р.
2	Учебно- методический	Посещение занятий ведущих преподавателей, подготовка к занятиям, участие в кафедральных семинарах, учебно-методическая, организационно-методическая и воспитательная работа аспиранта	54с.р.
3	Научно- педагогический	Проведение аудиторных занятий со студентами и выполнение других видов учебной нагрузки	54с.р.
4	Заключительный	Оформление отчета по практике	54с.р.

**Конкретизация работ, выполняемых аспирантом, и их трудоемкости осуществляется в индивидуальном плане практики.*

Общий объем часов научно-педагогической практики составляет 6 ЗЕТ (216 часов).

Сроки прохождения научно-педагогической практики устанавливаются согласно индивидуальному плану аспиранта и утверждаются научным руководителем.

Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство практикой и научно-методическое консультирование осуществляются научным руководителем.

Методическое консультирование по психолого-педагогическим вопросам осуществляется научным руководителем.

За прохождение научно-педагогической практики выставляется зачет с оценкой по итогам: проведенных занятий; отзыва руководителя практики; отчетной документации, подготовленной аспирантом.

Практика может проводиться в структурных подразделениях Института.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования доступности.

Содержание научно-педагогической практики определяется соответствующей программой.

7. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения научно-педагогической практики аспирант предоставляет на кафедру отчетную документацию:

- индивидуальный план научно-педагогической практики (Приложение №1)
- отчет о прохождении научно-педагогической практики (Приложение №2);
- отзыв научного руководителя о прохождении научно-педагогической практики (Приложение №3)

По итогам представленной документации научный руководитель выставляет «зачтено»/«незачтено» с оценкой в индивидуальном учебном плане.

Научно-педагогическая практика считается завершенной при условии полного выполнения индивидуального плана и всех требований программы практики.

Результаты прохождения научно-педагогической практики рассматриваются на

заседании кафедры и оцениваются дифференцированным зачетом, который фиксируется в приложении к индивидуальному плану аспиранта.

После заседания кафедры отчетная документация, вместе с выпиской из протокола заседания кафедры по итогам прохождения научно-педагогической практики, передается аспирантом в отдел аспирантуры.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АСПИРАНТА

В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин, аспирант должен познакомиться с различными способами структурирования и представления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

В процессе прохождения практики аспирант должен овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными инновационными образовательными технологиями.

Аспирант самостоятельно составляет план своей учебной работы со студентами, который согласовывается с научным руководителем.

Аспирант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к научному руководителю, специалисту по учебно-методической работе кафедры и заведующему отделом докторантуры и аспирантуры; пользоваться учебно-методическими пособиями, находящимися в соответствующих кабинетах и фондами библиотеки Института, вносить предложения по усовершенствованию организации практики.

Аспирант во время прохождения научно-педагогической практики, по предварительному согласованию с преподавателями, имеет право на посещение учебных занятий ведущих специалистов института, с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом и инновационными образовательными технологиями.

Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные программой научно-педагогической практики, тщательно готовится к каждому занятию.

9. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Заведующий кафедрой:

- вносит предложения по совершенствованию научно-педагогической практики, участвует в обсуждении вопросов организации научно-педагогической практики на заседаниях кафедр;
- по согласованию с руководителем подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения научно-педагогической практики.

Научный руководитель:

- обеспечивает чёткую организацию, планирование, контроль и учет результатов практики;
- утверждает план проведения научно-педагогической практики;

- оказывает научную и методическую помощь аспиранту в планировании и прохождении научно-педагогической практики;
- контролирует работу аспиранта, посещает занятия и другие виды его работы со студентами, принимает меры по устранению недостатков в организации научно-педагогической практики;
- участвует в анализе и оценке учебных занятий, составляет отчет по итогам практики.

10. РАБОЧИЕ МЕСТА И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Во время практики аспиранты работают, как правило, на выпускающей кафедре под руководством научного руководителя практики из числа ведущих преподавателей кафедры и заведующего кафедрой по индивидуальному плану практики или в соответствии с планом аспирантуры по прохождению научно-производственной практики аспирантами в организациях и учреждениях, с которыми имеются договора.

Сроки проведения научно-педагогической практики устанавливаются с учетом теоретической подготовленности аспирантов и в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Аспирантам, ведущим занятия с обучающимися студентами в рамках трудовой деятельности (по трудовым договорам) в системе высшего профессионального образования, учебная нагрузка зачитывается в качестве научно-педагогической практики, при этом аспиранты предоставляют на кафедру соответствующие подтверждающие документы.

Научно-педагогическая практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

11. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Для успешного прохождения научно-педагогической практики аспирант должен выполнить следующий минимальный объем учебной нагрузки:

- разработать индивидуальную учебную программу прохождения научно-педагогической практики;
- изучить опыт преподавания ведущих преподавателей университета в ходе посещения учебных лекционных занятий по научной дисциплине, смежным наукам;
- разработать содержание лекционных занятий по предмету;
- прочитать не менее 2-х лекций в потоке студентов;
- провести не менее 2-х практических занятий;
- на основе анализа собственного опыта преподавательской деятельности
- сформировать предложения по активизации творческой активности студентов и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов, повышению качества образования.

12. ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

Задания на научно-педагогическую практику подразделяются на общие и индивидуальные для аспиранта.

Общие задания на практику

В соответствии с рекомендациями руководства кафедры аспирант должен *изучить*:

- государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из основных образовательных программ;

- учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение лабораторных практикумов по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении;
- рабочие программы нескольких рекомендованных научным руководителем магистранта специальных дисциплин одной из основных образовательных программ, реализуемых на кафедре;
- основы методики проектирования учебного курса по одной из специальных дисциплин основной образовательной программы, реализуемой на кафедре.
- должностные инструкции УВП и ППС кафедры.

освоить:

- проведение практических занятий со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин в период до начала и во время практики;
- планирование подготовки и проведение лекций в студенческих аудиториях.

Индивидуальные задания на практику

Индивидуальные задания на научно-педагогическую практику выдаются, как правило, руководителем практики аспиранта или преподавателем, ведущим конкретную учебную дисциплину.

Аспирант должен:

- ознакомиться с нормативными и методическими материалами по организации учебного процесса по одной из основных образовательных программ, реализуемых на кафедре, а именно: ГОС ВПО; учебным планом; квалификационной характеристикой выпускника; целью основной образовательной программы; с диагностическими и оценочными средствами итоговой государственной аттестации выпускника; существующими рабочими программами учебных дисциплин;
- по указанию руководителя практики (научного руководителя) изучить содержание существующей рабочей программы по одной из специальных дисциплин, ознакомиться с материально-лабораторной и методической базой, обеспечивающей дисциплину, рекомендуемой основной учебной литературой по курсу (как правило, указанная дисциплина изучалась аспирантом ранее);
- выделить компоненты существующей рабочей программы, дать их характеристику с точки зрения роли студентов как активных участников учебного процесса;
- разработать рекомендации по выстраиванию и формулированию содержания компонентов рабочей программы рассматриваемой дисциплины с инновационной конфигурацией, превращающей слушателей курса в активных участников учебного процесса.

13. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Процесс организации практики состоит из трех этапов:

- Ознакомительный
- Учебно-методический;
- Преподавательский;
- Заключительный.

Ознакомительный этап

Подготовительный этап включает следующие мероприятия:

1. Проведение собеседования руководства кафедры и руководителя практики с аспирантами, направляемыми на педагогическую практику. Собеседование проводится для ознакомления аспирантов:

- с целями и задачами практики;
- этапами ее проведения, а также с целью представления аспиранта руководителю практики.

2. Определение и закрепление за аспирантами баз практики.

Научно-педагогическая практика проводится, как правило, на выпускающей кафедре, рабочее место для прохождения аспирантом практики определяют заведующий кафедрой и научный руководитель.

Учебно-методический этап

Оперативное руководство педагогической практикой осуществляют руководители от кафедры – как правило, научные руководители аспирантов.

В этот период аспиранты выполняют свои обязанности, определенные программой практики.

С первых же дней аспиранты должны быть включены в общий ритм работы кафедры. Работа практикантов контролируется руководителями практики и руководством кафедрой. В этот период планируется посещение занятий ведущих преподавателей, подготовка к занятиям, участие в кафедральных семинарах, учебно-методическая, организационно-методическая и воспитательная работа аспиранта.

Преподавательский этап

Основной формой проведения практики является работа в качестве учебно-вспомогательного персонала и преподавателей кафедры. Проведение аудиторных занятий со студентами и выполнение других видов учебной нагрузки. Предусматривается проведение отдельных теоретических занятий, самостоятельное изучение аспирантами предоставленной им научной, нормативной, технической литературы и проектной документации.

Аспиранты не должны прекращать работу по теме диссертации.

Заключительный этап

Заключительный этап завершает педагогическую практику и проводится в срок не позднее предусмотренного графиком учебного процесса. На этом этапе аспирант должен оформить отчет по практике.

14. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

По окончании практики, после её оценки в отдел аспирантуры по каждому аспиранту представляются:

- Индивидуальный план педагогической практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 1);
- Отчет о прохождении педагогической практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 2);
- Заключение о прохождении педагогической практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).

По итогам представленной отчетной документации выставляется зачет.

Аспиранты, получающие дополнительную квалификацию по программе профессиональной подготовки «Преподаватель высшей школы» проходят педагогическую практику в соответствии с учебным планом программы дополнительного профессионального образования.

15. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Бурцева, Л.П. Методика профессионального обучения : учеб. пособие / Л.П. Бурцева . - 4-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2022. - 160 с. - ISBN 978-5-9765-2054-7. - URL: <https://lib.rucont.ru/efd/713303> (дата обращения: 15.03.2023).

2. Лебедев А.Е. Теория музыкально-исполнительского искусства [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. – СПб.: Планета музыки, 2020. - 320 с.
3. Левитес Д.Г. Педагогические технологии [Текст]: учебник / Рос. акад. образования. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 401, [1] с.
4. Околелов О.П. Педагогика высшей школы [Текст]: учебник. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 185, [1] с.
5. Самылкина, Н.Н. Современные средства оценивания результатов обучения: [курс лекций] / Н.Н. Самылкина. - 4-е изд. (эл.). - Москва: Лаборатория знаний, 2020. - 175 с. - (Педагогическое образование). - URL: <https://lib.rucont.ru/efd/443389> (дата обращения: 15.03.2023).
6. Управление знаниями. Теория и практика [Текст]: учеб. для бакалавриата и магистратуры / Моск. гос. ун-т экономики, статистики и информатики ; под ред. А. И. Уринцова. - М.: Юрайт, 2017. - 254, [1] с.
7. Яковенко Т.В. Методика профессионального обучения: практикум для студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) / Т.В. Яковенко, Е.Я. Сердюкова, А.Г. Жуева. Луганск: Книта, 2021. 254 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/123649.html> (дата обращения: 15.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/123649>

б) дополнительная литература:

1. Горбунова И.Б. Музыкально-компьютерные технологии в обучении музыкантов информатике в школе цифрового века: монография / И.Б. Горбунова, С.В. Мезенцева. СПб.: Планета музыки, 2023. - 272 с. ISBN 978-5-507-44570-7. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/288707>
2. Давыдова С.Б. Мотивация профессиональной деятельности: учеб. пособие. - М.: МГУКИ, 2014. - 96 с.
3. Ильина Е.Р. Музыкально-педагогический практикум: учеб. пособие. - М.: Акад. проект: Альма Матер, 2008. - 415 с.
4. Богомолова, М.И. Межнациональное воспитание детей: учеб. пособие / Л.М. Захарова; М.И. Богомолова. – 4-е изд., испр. и доп. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 176 с. - ISBN 978-5-9765-1018-0. - URL: <https://lib.rucont.ru/efd/244855> (дата обращения: 15.03.2023).
5. Подласый И.П. Педагогика [Текст]: в 2 т.: учеб. для акад. бакалавриата. Т. 2, кн. 2: Практическая педагогика. - 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2015. - 318 с.: ил. - (Бакалавр. Академический курс). - Кн. доступна в электрон. библ. системе biblio-online.ru. - Библиогр.: с. 314-318. - ISBN 978-5-9916-5483-8. - ISBN 978-5-9916-5505-7 (кн. 2): 550-29.
6. Христидис Т. В. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебник / Т. В. Христидис, В. И. Черниченко; Моск. гос. ин-т культуры. - М.: МГИК, 2015. - 430 с.

16. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Библиотека классической музыки: <http://www.libclassicismusic.ru/>
2. Библиотека нот и музыкальной литературы: <http://lib-notes.orpheusmusic.ru/>
3. Библиотека Слава Янко "Fort/Da": <http://yanko.lib.ru/fort-library/music/index.html>
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: <http://school-collection.edu.ru/>
5. Классическая музыка для детей: <http://www.doktorpapa.ru/>
6. Мир музыки: http://svlkmuusika.blogspot.com/2011/03/blog-post_962.html
7. Моя великая Родина Россия: Русская музыка: <http://russia-3.ru/002/index.htm>
8. Музыка – детям: <http://rkpm.ru/>
9. Музыка для всех: <http://www.muzikavseh.ru/>

10. Музыкальный Экзаменатор: Программа для развития музыкальных способностей:
URL: http://www.yellow-gold-soft.com/musical_examiner_rus.php
11. Научная библиотека НПУ им. М.П. Драгоманова: <http://hklib.npu.edu.ua/>
12. Нотная библиотека классической музыки: <http://nlib.org.ua/ru/pdf/books>
13. Нотный архив Бориса Тараканова: <http://notes.tarakanov.net/study.htm>
14. Образовательные ресурсы интернета: <http://www.alleng.ru/>
15. Погружение в классику: <http://intoclassics.net/>
16. Сайт «История музыки»: <http://istoriyamuziki.narod.ru/index.html>
17. Сайт Music Fancy: <http://musicfancy.net/>
18. Сайт Music Student: <http://musstudent.ru/>
19. Сайт Библиотеки по музыковедению: <http://www.library.musicfancy.net/>
20. Университетская библиотека: <http://www.biblioclub.ru/>

Документ одобрен на заседании кафедры музыкального образования ФМИ МГИК.
Составитель: Майковская Л.С., д.п.н., профессор.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
Кафедра музыкального образования

УТВЕРЖДЕН НА ЗАСЕДАНИИ
КАФЕДРЫ

«__» _____ 20__ г.
ЗАВ. КАФЕДРОЙ _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(20__ - 20__ учебный год)
АСПИРАНТА

*Ф.И.О. АСПИРАНТА ПОЛНОСТЬЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ*

ГОД ОБУЧЕНИЯ _____
ВИД ПРАКТИКИ _____
КАФЕДРА _____

НАИМЕНОВАНИЕ

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ _____

Ф.И.О. ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

№ п\п	Планируемые формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Аспирант _____ / _____ /

Научный руководитель _____ /

_____ /

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
Кафедра музыкального образования

ОТЧЕТ

о прохождении научно-педагогической практики в аспирантуре

(20__ - 20__ учебный год)

аспирант _____

Ф.И.О. АСПИРАНТА

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ _____

ГОД ОБУЧЕНИЯ _____

КАФЕДРА _____

НАИМЕНОВАНИЕ

СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п\п	Формы работы (практические, семинарские занятия, научно- исследовательская работа со студентами, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов		Факультет, группа	Дата
		аудиторные	самостоятельная работа		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.	Общий объем часов	4	212		
6.	Итого	216			

Основные итоги практики:

Аспирант

_____/_____

Научный руководитель

_____/_____

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
Кафедра музыкального образования

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о прохождении научно-педагогической практики

АСПИРАНТ _____

Ф.И.О. АСПИРАНТА

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ _____

ГОД ОБУЧЕНИЯ _____

КАФЕДРА _____

Научный руководитель _____ / Ф.И.О.